



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 11/2024

O podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Chmiňany

Návrh VZN vyvesený na webe obce a úradnej tabuli	Vyvesený: 22.11.2024
Pripomienky k Návrhu VZN je možno doručiť do podateľne OcÚ do	10 dní od vyvesenia: 02.12.2024
Návrh VZN zvesený z webe obce a úradnej tabuli	V deň OZ: 10.12.2024
VZN po schválení vyvesené na webe obce	13.12.2024
VZN nadobúda účinnosť	01.01.2025

Obec na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce

Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Chmiňany. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Všeobecné ustanovenia

Článok 1 ZDROJE DOTÁCIÍ

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

Článok 2 ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Obec môže poskytovať dotácie na:

- podporu všeobecne prospešných služieb alebo
- verejnoprospešných účelov,
- podnikania a zamestnanosti.

2. Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f/ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

3. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia
- d/ zachovanie prírodných hodnôt
- e/ ochrana zdravia
- f/ ochrana práv detí a mládeže
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h/ plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živeľnou pohromou.

Článok 3 KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo. Dodáciu schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Chmiňany .

3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

Článok 4

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti.
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje:
 - a) účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka,
 - b) presné označenie žiadateľa:
 - u fyzickej osoby - podnikateľa: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, fotokópiu živnostenského listu, kontakt
 - u právnickej osoby: názov organizácie a adresa, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, výpis z obchodného registra, kontakt.
 - c) bankové spojenie žiadateľa,
 - d) názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,
 - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,
 - f) u podnikateľských subjektov (fyzických aj právnických osôb) písomne vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii, nemá voči obci žiadne záväzky
 - g) požadovanú výšku dotácie od obce.
3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ predkladajú na obecny úrad obce priebežne najneskôr však do **30. novembra kalendárneho roka na nasledujúci rok**.
V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.
5. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce do výšky schváleného rozpočtu v danom roku na základe zmluvy a schváleného splátkového kalendára o poskytovaní dotácie.
6. Dotáciu možno poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči obci.
7. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
8. O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.
9. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia je povinná zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však *do 30.11. kalendárneho roka*.

10. Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ je povinná požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.

11. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce č. ú.:
SK13 0200 0000 0000 0872 4572

12. Ak právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.

13. Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu je možné použiť len na:

- a) úhradu nákladov na dopravu, výstroj, vybavenie, vecné ceny,
- b) výdavky na stravovanie vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje pri športových akciách v rozsahu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov o cestovných náhradách
- c) odmeny pre cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb / zmluvy zakladajúce pracovnoprávny vzťah musia mať predpísané náležitosti a musia byť účastníkmi podpísané/.

14. Podmienky poskytnutia dotácií v sociálnej oblasti, v oblasti zdravia je možné použiť len na:

- a) podpora jednorazových alebo systematických aktivít v sociálnej a charitatívnej oblasti pre obyvateľov obce Chmiňany s cieľom predchádzania sociálneho vylúčenia a vzniku sociálno-patologických javov a súčasne vytvárať podmienky na podporu komunitného rozvoja,
- b) je zameraná na cieľové skupiny, ktorými sú:
 - deti, mládež a rodina,
 - seniory,
 - osoby so sociálnym a/alebo zdravotným znevýhodnením a ich rodiny,
 - osoby v ťažkých životných situáciách,
 - miestne komunity, menšiny a cudzinci v meste.

15. Dotácie sa neposkytujú na financovanie občerstvenia, na nákup darov a suvenírov, na odmeny nad rámec odmien podľa predchádzajúceho bodu (13/c).

16. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.

Článok 5 FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom.

2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.

3. Zmluva musí obsahovať:

- a) výšku schválenej dotácie,

- b) účel použitia dotácie,
- c) termín realizácie,
- d) právo obce Chmiňany vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,
- e) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy,
- f) termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
- g) termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.

4. Na základe zmluvy obce vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa, prípadne preplatí preloženú faktúru do schválenej výšky dotácie.

Článok 6 POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ

1. Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje *OZ obce Chmiňany*.
2. Obecné zastupiteľstvo žiadosti posúdi na svojom najbližšom zasadnutí..

Článok 7 KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá : (*napr.*)

a) oblasť kultúry :

- vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
- podpora činnosti ochotníckych súborov,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
- prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
- podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
- zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
- záujem občanov o predmetnú oblasť.

b) oblasť športových aktivít :

- rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- rozvoj mládežníckeho športu,
- organizovanie športových súťaží v obci,
- reprezentácia obce,
- podpora výkonnostného športu,
- vo výnimočných prípadoch prevádzkové možnosti.

c) oblasť výchovy a vzdelávania:

- netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,

d) oblasť zdravotníctva :

- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,

- zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti zdravotníckych zariadení.

e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti :

- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
- na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti.

f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:

- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
- viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
- zabezpečenie ochrany prírody.

Článok 8 ZÚČTOVANIE DOTÁCIÍ

1. Prijemca dotácie zodpovedá za hospodárne, účelné a efektívne využitie dotácie. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác postupuje podľa osobitného zákona, ak mu takúto povinnosť osobitný zákon ukladá a zodpovedá za jeho správnu aplikáciu.

2. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii podujatí podporených z dotácie uvedie, že **projekt je realizovaný s finančnou podporou Obce Chmiňany**.

3. Prijemca dotácie je povinný vykonať zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov najneskôr do:

- 2 mesiacov po ukončení realizácie podujatia/projektu realizovaných od 1.1. do 31.10. príslušného roka,
- 30.11. príslušného roka pri dotácii na celoročnú činnosť,
- 31.12. príslušného roka pri dotácii na podujatia ukončené medzi 1.11. a 31.12. príslušného roka, ak nie je udelená výnimka uvedená v zmluve.

V lehotách určených pre zúčtovanie dotácie je prijemca povinný zároveň vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky.

4. Zúčtovanie dotácie sa predkladá Obecnému úradu v Chmiňanoch písomne spolu s kópiami dokladov preukazujúcimi použitie dotácie a stručným zhodnotením účelu jej použitia.

Dokladmi preukazujúcimi použitie finančných prostriedkov sú faktúry, pokladničné bloky, výpisy z účtov, príjmový a výdavkový pokladničný doklad, zmluvy, atď.

5. Ak prijímateľ dotácie použije finančné prostriedky z dotácie na:

ubytovanie alebo dopravu, k zúčtovaniu predloží zoznam účastníkov, ktorý obsahuje meno a priezvisko účastníkov a mesto, resp. obec, v ktorom má účastník trvalý pobyt.

6. V prípade, ak sú zistené nezrovnalosti v predložennom zúčtovaní poskytnutých finančných prostriedkov, príjemca dotácie bude vyzvaný na podanie vysvetlenia alebo doplnenie dokladov, a to v lehote 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Ak príjemca dotácie v lehote podľa predchádzajúcej vety nepodá požadované vysvetlenie alebo nedoplní požadované doklady, bude takéto konanie považované za porušenie podmienok poskytnutia dotácie.

7. Ak príjemca dotácie:

- nezúčtuje dotáciu v termíne podľa odseku 3 tohto článku VZN, je povinný vrátiť dotáciu bezodkladne najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roku. V opačnom prípade Obec Chmiňany bude dotáciu, nezúčtovanú v stanovenom termíne, považovať za bezdôvodné obohatenie v zmysle § 451 a nasl. Občianskeho zákonníka.

- nepoužije dotáciu, resp. použije len časť z poskytnutej dotácie alebo použije dotáciu v rozpore s podmienkami uvedenými v zmluve, je povinný postupovať pri zúčtovaní podľa odseku 3 tohto článku VZN a nevyčerpanú časť dotácie či dotáciu použitú v rozpore so zmluvou vrátiť bezodkladne najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka na účet obce Chmiňany. V prípade vrátenia dotácie z vyššie uvedených dôvodov, prijímateľ dotácie bezodkladne informuje obec Chmiňany o výške nevyčerpanej, nezúčtovanej alebo nesprávne zúčtovanej dotácia a číslu účtu, z ktorého budú finančné prostriedky odoslané na účet obce Chmiňany. Ako variabilný symbol pri úhrade je potrebné uviesť číslo zmluvy.

8. Prijímateľ dotácie, ktorý nezúčtuje použitie finančných prostriedkov z dotácie v súlade s ustanoveniami tohto článku, poruší finančnú disciplínu ohľadom poskytnutej dotácie podľa tohto VZN v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v platnom znení.

9. Prijímateľ dotácie, ktorý nesplní požiadavky vyplývajúce z tohto článku VZN v stanovenom termíne, nemôže v nasledujúcom roku získať dotáciu z rozpočtu obce Chmiňany.

10. Prijímateľ dotácie, ktorý poruší toto VZN sa dopúšťa správneho deliktu podľa zákona o obecnom zriadení.

Článok 9 SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTNOVENIA

1. Na tomto všeobecne záväznom nariadení obce č. 11/2024 sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo na zasadnutí č. XI. dňa 10.12.2024 uznesením č. 96/2024.

2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 01.01.2025

Mgr. Katarína Tomaščinová
starostka obce