

Zápisnica pedagogickej porady - MŠ

Materská škola: Chmiňany

Dátum konania: 02.02.2026

Miesto konania: MŠ Chmiňany

Čas: od: 16:30 do: 18:30

Prítomní pedagogickí zamestnanci: podľa prezenčnej listiny

Neprítomní (ospravedlnení/neospravedlnení): -

Program:

1. Otvorenie.
2. Určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice.
3. Zhodnotenie prvého polroka šk. roka 2025/2026.
4. Prezentácia jednotlivých tried a stručné zhodnotenie dochádzky a výchovno-vzdelávacích výsledkov.
5. Plán udržiavania stabilnej školskej dochádzky.
6. Financovanie zamestnancov z NP POP3.
7. Plán spolupráce s CPaP.
8. Plán porád v druhom polroku šk. roku 2025/2026.
9. Pán aktivít.
10. Riešenie nepedagogických zamestnancov a čistiace prostriedky.
11. Karneval.
12. Rôzne, diskusia (žiadosť o ročné zúčtovanie, pomôcky).
13. Uznesenie, záver.

1. Otvorenie

Pedagogickú radu otvorila riaditeľka školy, ktorá privítala prítomných pedagogických zamestnancov a oboznámila ich s programom zasadnutia. Program bol jednohlasne schválený.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice

Za zapisovateľa bol určený odborný zamestnanec Mgr. Bc. Ivana Hendrichovská a za overovateľa bol určený pedagogický zamestnanec Bc. Ľubica Nováková.

3. Zhodnotenie prvého polroka šk. roka 2025/2026

Triedni učitelia a vedenie školy zhodnotili výchovno-vzdelávacie výsledky detí v prvom polroku. Konštatovalo sa, že väčšina detí dosiahla primerané výsledky, ktoré

vedú k dosiahnutiu školskej zrelosti. Boli konzultované špecifické problémy u jednotlivcov konkrétnych tried. Navrhnuté boli ďalšie postupy, ktoré vedú k zlepšeniu a postupnému nadobúdaniu všetkých aspektov, ktoré vedú k dosiahnutiu školskej zrelosti.

4. Prezentácia jednotlivých tried a stručné zhodnotenie dochádzky a výchovno-vzdelávacích výsledkov

Triedni učitelia informovali o situácii v jednotlivých triedach. Pozornosť bola venovaná dochádzke detí a počte vymieškaných hodín.

5. Plán udržiavania stabilnej školskej dochádzky

Zhodnotená bola priemerná dochádzka detí jednotlivých tried.

6. Financovanie zamestnancov z NP POP3

Pedagogickí zamestnanci boli informovaní o financovaní pracovných pozícií v Národnom projekte POP3, o podmienkach a trvaní podpory.

7. Plán spolupráce s CPaP

Bol predstavený plán spolupráce CPPaP.

8. Plán porád v druhom polroku šk. roku 2025/2026

Vedenie školy oboznámilo prítomných s harmonogramom pedagogických porád a pracovných stretnutí v druhom polroku.

9. Plán aktivít

Predstavený bol plán školských aktivít plánovaných na druhý polrok školského roka.

10. Riešenie nepedagogických zamestnancov a čistiace prostriedky

Diskutovalo sa o zabezpečení nepedagogických zamestnancov a o stave zásob čistiacich prostriedkov.

11. Karneval

Informovaní boli pedagogickí zamestnanci o programe karnevalu, materiálnom zabezpečení a občerstvení detí.

12. Rôzne, diskusia (žiadost' o ročné zúčtovanie, pomôcky)

Pedagogickým zamestnancom boli poskytnuté informácie o ročnom zúčtovaní a možnostiach ďalšieho financovania pomôcok do MŠ podľa rozpočtu zriaďovateľom. Pedagogickí zamestnanci boli informovaní o dodaní IT tabúl do tried.

13. Uznesenie, záver

Na záver zasadnutia pani riaditeľka poďakovala prítomným za účasť a pedagogickú radu ukončila.

Zapísala: Mgr. Bc. Ivana Hendrichovská

Overila: Bc. Ľubica Nováková

Dňa: 02.02.2026